Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА СЕРНОВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 28-п от 15.04.2026 г.

ПРИНЯТО
педагогическим советом ДДТ
(протокол № 07 от 14.04.2026 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

15.04.2026 г. **№** 02

г. Серноводское

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F52685EBAEE339689062031617CE7D8E
Владелец: Исаева Марет Сосламбековна
Действителен: с 22.09.2025 до 16.12.2026

правила приема обучающихся

I. Общие положения

1.1. Порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Порядок) является локальным нормативным актом, который регламентируют прием обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества Серноводского муниципального района» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановления Правительства Чеченской Республики от 26.12.2019 г. № 294 «Об утверждении Порядка персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Чеченской Республике», Уставом Учреждения, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в Учреждении и другими локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Программы) реализуется в Учреждении на бюджетной основе, но может быть и на платной основе в соответствии с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в Учреждении.

1.4. Настоящий Порядок является обязательными для всех участников образовательных отношений в Учреждении.

II. Правила приема на обучение

2.1. Обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора Программы с учетом интересов, индивидуальных

особенностей, состояния здоровья, уровня физического развития обучающегося.
2.2. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются обучающиеся без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой общеразвивающей программы. Учреждение принимает детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Серноводского муниципального района, изъявивших желание заниматься по дополнительной общеразвивающей программе.
2.3. Количество обучающихся на бюджетной основе на каждый учебный год определяется согласно плану комплектования Учреждения, который формируется в соответствии с муниципальным заданием Учреждения.
Учреждение вправе осуществлять прием обучающихся на обучение по Программе сверх установленного государственного задания в качестве оказания платной образовательной услуги.
2.4. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее – ПФДО) принимаются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет. Дети младше 5 лет и старше 18 лет принимаются на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на платной основе.
2.5. При наличии свободных мест в объединении и необходимой подготовки обучающийся может быть зачислен или восстановлен на второй или последующие годы обучения по Программе. Решение о таком зачислении принимается согласно заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей обучающегося) и результатов собеседования или тестирования.
2.6. При приеме на обучение по Программам физкультурно-спортивной направленности и художественной (хореография) направленности необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной Программе.
2.7. Прием несовершеннолетних обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
2.8. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании:
- письменного заявления родителей (законных представителей) или Заявителя (ребенок, достигший возраста 14 лет). Форма заявления утверждается руководителем Учреждения и размещается на официальном сайте Учреждения;
- предъявления копии свидетельства о рождении (паспорта ребенка с 14 лет);
- предъявления документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- предъявления свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или иного документа содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания;
- предъявления сертификата дополнительного образования (если он получен ранее);
- согласия родителей (законных представителей) ребенка или ребенка достигшего возраста 14 лет на обработку персональных данных.

В случае если к заявлению приложены не все документы или в Заявлении заполнены не все необходимые сведения, должностное лицо, осуществляющее прием возвращает заявителю заявление и документы.

2.9. При отсутствии у ребенка сертификата дополнительного образования необходимо подать заявление. Заявление на получения сертификата дополнительного образования возможно оформить через электронную заявку на Навигатор дополнительного образования Серноводского района – сайте https://nav.rmc-chr.ru/. На адрес электронной почты заявителя придет письмо с бланком заявления и выпиской из реестра сертификатов с указанием уникального 10-значного номера, логином и паролем для входа в систему. В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки на получение сертификата дополнительного образования Учреждением создается запись в реестре сертификатов «Ожидающая запись». После этого можно подать электронное заявление на зачисление на дополнительную общеобразовательную программу.

2.10. Заявка на дополнительную общеразвивающую программу подается с помощью портала-навигатора https://nav.rmc-chr.ru через созданный личный кабинет (для входа в него используются данные сертификата, который приходит на электронную почту Заявителя). Заполненное и подписанное заявление на получение сертификата и обучение передаются в Учреждение для их активации вместе с документами, перечисленными в п.2.8 настоящего Порядка.

2.11. В случае если в течение пяти дней после создания Ожидающей записи Заявитель не приносит документы, данная запись может быть удалена. Оформление заявок на получение сертификата и обучение может осуществляться также сотрудниками Учреждения при личном обращении Заявителя. По запросу заявителя Учреждение выдает выписку из реестра выданных сертификатов дополнительного образования.

2.12. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Учреждение вносит эти данные в информационную систему, в течение трех дней проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок первого года обучения не подлежит зачислению. Все обучающиеся, занимающиеся в Учреждении, в текущем учебном году второй и последующие годы обучения, имеют возможность закончить обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

2.13. Прием заявлений осуществляется с 15 августа до момента комплектования объединений. В объединениях при наличии вакансий прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.
2.14. Прием на обучение оформляется приказом руководителя Учреждения в течение 10 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) при проведении установочных собраний согласно графику, утвержденному директором Учреждения.
В группы второго года обучения и более может производиться добор детей, не обучающихся ранее.
2.15. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, обязано ознакомить поступающего и(или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего или родителей (законных представителей) ребенка.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в Учреждение, неурегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами руководителя Учреждения.
3.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом обучающихся и Советом родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя Учреждения.
3.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
3.4. Настоящий Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются с соблюдением требований, предусмотренных в п.3.2. настоящего Порядка.
3.5. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.