Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА СЕРНОВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 28-п от 15.04.2026 г.

ПРИНЯТО
Общим собранием коллектива ДДТ
(протокол № 05 от 13.04.2026 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

15.04.2026 г. **№** 35

г. Серноводское

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F52685EBAEE339689062031617CE7D8E
Владелец: Исаева Марет Сосламбековна
Действителен: с 22.09.2025 до 16.12.2026

о Совете ДДТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества Серноводского муниципального района» (далее – Совет ДДТ) разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 26 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «Дом детского творчества Серноводского муниципального района» (далее – ДДТ).

1.2. Совет ДДТ является высшим коллегиальным органом управления ДДТ, представляющим интересы всех участников образовательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей).

1.3. Деятельность членов Совета ДДТ основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Настоящее Положение принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается директором ДДТ.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

2. Компетенции Совета ДДТ

2.1. В компетенции Совета ДДТ входит:

- консолидация предложений и запросов работников ДДТ и родителей (законных представителей) в разработке и реализации образовательных программ;
- определение основных направлений развития ДДТ;
- рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности ДДТ;
- контроль целевого расходования финансовых средств ДДТ;
- участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ДДТ;

- содействие деятельности директора ДДТ по созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, через активную работу с местными органами самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования;
- развитие сетевого взаимодействия ДДТ с другими образовательными учреждениями и организациями;
- рассмотрение предложений и рекомендаций директора ДДТ по совершенствованию и развитию образовательно процесса;
- внесение на рассмотрение Общего собрания трудового коллектива ДДТ предложений по внесению изменений в Устав ДДТ по всем вопросам его деятельности.

2.2. Совет ДДТ

Рассматривает:

- анализ и результаты образовательной деятельности ДДТ по вопросам повышения качества дополнительного образования;
- результаты внутри учрежденческого контроля, ведомственных проверок лицензирования ДДТ;
- состояние методического обеспечения образовательного процесса;
- обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей), поступившие в адрес Совета ДДТ на действия(бездействие)педагогического и административного персонала ДДТ;
- выражает мнение при определении меры дисциплинарного воздействия по результатам дисциплинарного проступка обучающегося;

2.3. согласовывает:

- программу развития ДДТ; - учебный план; дополнительные общеобразовательные программы, учитывая интересы обучающихся;
- отчет о деятельности ДДТ, включая финансово-хозяйственную деятельность;

2.4. Совет ДДТ правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором ДДТ о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала, а также перед учредителем о расторжении трудового договора с директором ДДТ.

3. Структура Совета ДДТ, порядок его формирования

3.1. Совет ДДТ состоит из избираемых членов, представляющих: родителей (законных представителей) обучающихся; педагогических работников ДДТ; обучающихся.

3.2. В состав Совета ДДТ могут входить директор ДДТ и представитель Учредителя.

3.3. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет ДДТ открытым голосованием на общем собрании обучающихся, родительском

собрании, Педагогическом совете по следующей квоте: 1 представителя от обучающихся, 2 представителя от родителей, 3 – от работников ДДТ – участников образовательного процесса. Количественный состав Совета ДДТ - не менее 7, но не более 9 человек.

3.4. Совет ДДТ самостоятельно устанавливает регламент своей деятельности.

3.5. Совет ДДТ собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в году.

3.6. Первое заседание Совета ДДТ после его формирования назначается директором ДДТ не позднее чем через месяц после его формирования.

3.7. Совет ДДТ избирает председателя из числа своих членов.

3.8. Председатель не может быть избран из числа административных работников ДДТ.

3.9. Секретарь Совета ДДТ избирается из его членов и ведет всю документацию.

3.10. Заседание Совета ДДТ правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов. Заседание Совета ДДТ ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

3.11. Решения Совета ДДТ принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета ДДТ и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

3.12. Права и ответственность Совета ДДТ регламентируются локальным актом - Положением о Совете ДДТ.

4. Права и ответственность Совета ДДТ

4.1. Совет ДДТ имеет следующие права:

- требовать по инициативе 1/3 своих членов обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности общеобразовательного учреждения;
- рекомендовать директору на утверждение планы мероприятий по совершенствованию работы ДДТ;
- направлять своих членов для участия в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса в ДДТ на заседания педагогического совета, методического объединения педагогов;
- заслушивать отчеты о деятельности действующих в ДДТ органов самоуправления участников образовательного процесса;

4.2. Совет ДДТ несет ответственность за:

- выполнение плана своей работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления в ДДТ;
- упрочение общественного признания деятельности ДДТ.

5. Делопроизводство

5.1. Ежегодные планы работы Совета ДДТ, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел ДДТ.

5.2. Протоколы заседаний Совета ДДТ, его решения оформляются секретарем в книге протоколов заседаний Совета ДДТ.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов заседаний Совета ДДТ вносится в номенклатуру дел.